**Znak sprawy: OPS.241.1.2014** Wołczyn, 2014-06-04

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na: Organizację i przeprowadzenie szkoleń/kursów w ramach projektu pn. Wzrost kompetencji życiowych i umiejętności zawodowych klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołczynie**

współfinasowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

**Nazwa Zamawiającego:** Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołczynie

**Miejscowość:** Wołczyn

**Adres:** ul. K. Miarki 12, 46-250 Wołczyn

**Strona internetowa:** [www.bip.wolczyn.pl](http://www.bip.wolczyn.pl)

**Tel. /Fax:**  77 4188980 / 774188980

**Adres poczty elektronicznej:** [opswolczyn@poczta.onet.pl](mailto:opswolczyn@poczta.onet.pl)

**NIP:**  751-10-11-385

**Regon:**  004502572

Zatwierdzono w dniu:

2014-06-04

Kierownik Ośrodka Pomocy

Społecznej w Wołczynie

mgr Agnieszka Wilczek

# Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołczynie

46-250 Wołczyn

ul. K. Miarki 12

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetargu nieograniczonego**

# Opis przedmiotu zamówienia

## 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji i przeprowadzenia szkoleń/kursów dla 19 Uczestników/czek projektu pn. Wzrost kompetencji życiowych i umiejętności zawodowych klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołczynie w różnych zakresach tematycznych. Są to osoby bezrobotne i nieaktywne zawodowo, będące w wieku aktywności zawodowej, korzystające z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołczynie. Każdy z tematów szkoleń/kursów stanowi odrębną część zamówienia.

## Każdy z Wykonawców może składać ofertę dla dowolnej liczby części.

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

## 3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe nr:** | **Opis:** |
| 1 | **Temat:** Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/kursu jest przygotowanie do pracy na stanowisku sprzedawcy wraz z obsługą kasy fiskalnej.  Przewidywana liczba osób : 4  Ilość godzin: 48 h  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ.- część I  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 2 | **Temat:** Kurs obsługi komputera i Internetu  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/ kursu jest nabycie podstawowej wiedzy i umiejętności do obsługi komputera i Internetu.  Przewidywana liczba osób : 2  Ilość godzin: 60h  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1do SIWZ.- część II  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 3 | **Temat:** Prawo jazdy kat. B  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/kursu jest przygotowanie do egzaminu państwowego i uzyskania prawa jazdy kategorii B  Przewidywana liczba osób : 2  Ilość godzin : 60h  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ.- część III  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 4 | **Temat:** Kucharz małej gastronomii  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/kursu jest nabycie przez Uczestników/ki wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności do wykonywania zawodu – „Kucharz malej gastronomii”.  Przewidywana liczba osób: 3  Ilość godzin: 120h ( w tym zajęcia teoretyczne 30h i praktyczne 90h)  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1do SIWZ.- część IV  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 5 | **Temat:** Magazynier z obsługą wózków jezdniowych  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/kursu jest nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia na stanowisku magazyniera z obsługą wózków jezdniowych i bezpieczną wymianą butli oraz uzyskanie uprawnień do obsługi wózków jezdniowych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego.  Przewidywana liczba osób: 3  Ilość godzin: 107h  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ.- część V.  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 6 | **Temat:** Robotnik gospodarczy  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/kursu jest nabycie kwalifikacji do wykonywania prac na stanowisku robotnik gospodarczy.  Przewidywana liczba osób: 4  Ilość godzin: 120h ( w tym zajęcia teoretyczne 50h i praktyczne 70h).  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr1 do SIWZ.- część VI  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |
| 7 | **Temat:** Spawanie metodą MAG (135)  **Wspólny Słownik Zamówień:** 80500000-9 - Usługi szkoleniowe  **Opis:** Celem szkolenia/kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie Uczestników/czek szkolenia/kursu do egzaminu końcowego spawaczy blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135) oraz uzyskanie niezbędnych uprawnień do wykonywania zawodu.  Przewidywana liczba osób: 1  Ilość godzin: 145h  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ - część VII  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**  **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**. |

## Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

## 3.3. Miejsce realizacji:

|  |  |
| --- | --- |
| Wołczyn – dla zadania częściowego: 1, 2, 4, 5, 6 |  |
| Wołczyn/ Kluczbork – dla zadania częściowego: 3,7 |  |
|  |  |

# Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełnia­jących (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7)

## 4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

# Termin wykonania zamówienia

## 5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

|  |  |
| --- | --- |
| **czerwiec - lipiec 2014** – dla zadania częściowego: 1 |  |
| **lipiec - sierpień 2014r.** – dla zadania częściowego: 4, 6, 7 |  |
| **listopad 2014r.** – dla zadania częściowego: 2 |  |
| **rozpoczęcie najpóźniej do 14.08.2014 - zakończenie najpóźniej do 31.10.2014r.** – dla zadania częściowego: 3 |  |
| **sierpień 2014r.** – dla zadania częściowego: 5  Wszystkie szkolenia/kursy muszą zostać przeprowadzone w okresie do **30 listopada 2014 roku.** |  |

# Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

## 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** |
| 1 | **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  Ocena spełnienia powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia załączonego do oferty ( załącznik nr 2 do SIWZ) na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 2 | **Wiedza i doświadczenie**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.  Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 usługi szkoleniowe w zakresie, którego dotyczy składana oferta z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik Nr 5 do SIWZ) wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.  Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia.  Dla części I  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej.  Dla części II  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Kurs obsługi komputera i Internetu.  Dla części III  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Prawo jazdy kat. B.  Dla części IV  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Kucharz małej gastronomii.  Dla części V  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Magazynier z obsługa wózków jezdniowych.  Dla części VI  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Robotnik gospodarczy.  Dla części VII  Wykonawca musi wykazać minimum 2 należycie wykonane szkolenia/kursy z zakresu: Spawanie metodą MAG ( 135) |
| 3 | **Potencjał techniczny**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym dla odpowiedniej części na które zostanie złożona oferta:  Dla części I  Co najmniej 3 kasami fiskalnym zróżnicowanymi pod względem konstrukcyjnym i producenta, 1 czytnikiem kodów kreskowych, 1 wagą elektroniczną.  Dla części II:  Stanowiskami przystosowanymi do zajęć praktycznych w proporcji: jedno stanowisko dla jednego uczestnika ; każde stanowisko ma być wyposażone w komputer wraz z oprogramowaniem.  Dla części III  Co najmniej jednym samochodem osobowym do praktycznej nauki jazdy.  Dla części V  Co najmniej jednym wózkiem jezdniowym.  Dla części VI  Co najmniej 1 kosiarką spalinową i 1 kosą spalinową z wystarczającą ilością paliwa na cały okres szkolenia/kursu, 4 łopaty, 2 sekatory.  Dla części VII  Co najmniej 1 spawarkę odpowiednią dla spawania metodą MAG 135.  Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu sprzętu ( załącznik nr 6 do SIWZ) na zasadzie spełnia/nie spełnia. Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może złożyć jeden wykaz , w którym zamieści wymagany sprzęt dla różnych części zamówienia zgodny z zakresem złożonej oferty. |
| 4 | **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że dla części do której składa ofertę, dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie, którego dotyczy szkolenie/kurs.  W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według załącznika nr 7 do SIWZ.  Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie na podstawie w/w wykazu osób i oświadczenia zawartego w formularzu oferty, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia na zasadzie spełnia/nie spełnia.  Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może złożyć jeden wykaz , w którym wskaże osoby dla różnych części zamówienia zgodny z zakresem złożonej oferty. |
| 5 | **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.  Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia powyższego warunku będzie na podstawie oświadczenia załączonego do oferty ( załącznik nr 3 do SIWZ) na zasadzie spełnia/ nie spełnia. |

## 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## 6.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 6.5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.4.

## 6.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-11 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymaganych dokumentów

## 7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Oświadczenie o spełnianiu warunków**  Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 3 do SIWZ |
| 2 | **Wykaz dostaw lub usług ( doświadczenie)**  Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ |
| 3 | **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych ( sprzętu)**  Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 6 do SIWZ |
| 4 | **Wykaz osób**  Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7 do SIWZ |
| 5 | **Oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia**  Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – w formularzu ofertowym zał. nr 2 do SIWZ |

## 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**  Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 4 do SIWZ |
| 2 | **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**  Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. |
| 3 | **Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**  Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik nr 8 do SIWZ |

## 7.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**  Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |

## Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

## W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

# 8. Podwykonawstwo

## 8.1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

## 8.2.Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## 8.3.Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.

# 9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

## 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: 2014-06-08.

## 9.2.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

## 9.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

## 9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

## 9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

## 9.6.Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

## 9.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

## 9.8.W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## 9.9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 9.10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

## W zakresie formalnym i merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Alicja Bogacz, godziny urzędowania; pn-pt w godz. 7:00 – 15:00, tel. 77 4188980.

# 10.Wymagania dotyczące wadium

## 10.1.W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

# 11. Termin związania ofertą

## 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

## 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 11.3.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# 12. Opis sposobu przygotowywania ofert

## 12.1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 12.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## 12.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12.6. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

## 12.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

## 12.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

## 12.10. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: Organizacja i przeprowadzenie szkoleń/kursów w ramach projektu Wzrost kompetencji życiowych i umiejętności zawodowych klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Wołczynie NIE OTWIERAĆ przed: 2014-06-12 godz. 09:15”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

## 12.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 12.11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 12.13.Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

# 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

## **13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołczynie w pokoju nr 13 do dnia 2014-06-12 do godz. 09:00**.

## 13.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## **13.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2014-06-12 o godz. 09:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołczynie - pokój nr 14.**

## 13.4. Otwarcie ofert jest jawne.

## 13.5.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## 13.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# 14. Opis sposobu obliczenia ceny

## 14.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 385) za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.

## 14.2. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 14.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji wybranej części przedmiotu zamówienia.

## 14.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# 15.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierowałprzy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

## 15.1.Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |
| --- | --- |
| Zadanie częściowe | Nazwa kryterium - waga [%] |
| 1 - Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej2 - Kurs obsługi komputera i Internetu3 - Prawo jazdy kat. B4 - Kucharz małej gastronomii5 - Magazynier z obsługą wózków jezdniowych6 - Robotnik gospodarczy7 - Spawanie metodą MAG (135) | 1 - Cena (koszt) - 100 |

## 15.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Zadanie częściowe | Wzór |
| 1 - Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej2 - Kurs obsługi komputera i Internetu3 - Prawo jazdy kat. B4 - Kucharz małej gastronomii5 - Magazynier z obsługą wózków jezdniowych6 - Robotnik gospodarczy7 - Spawanie metodą MAG (135) | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie:- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof - cena podana w ofercie |

## 15.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

## 15.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 15.5, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

## 15.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

## 15.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

## a) oczywiste omyłki pisarskie,

## b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

## c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 15.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 15.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

## 15.9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## 15.10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 15.11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

## a) jest niezgodna z ustawą;

## b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 15.6 lit. c

## c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

## d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

## e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

## f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

## g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 15.6. lit.c

## h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

# 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

## 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

## 16.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

## a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

## b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

## c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

## d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

## 16.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 16.3 lit.a Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.wolczyn.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

# 17.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## 17.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej,jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 17.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

## 17.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## 17.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## 17.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy .

# 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## 18.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

# 19.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

## 19.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 9 do SIWZ

## 19.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## 19.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

## a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na szkolenie/kurs,

## b) zmiany terminu wykonania usług w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidywalnych w dniu udzielenia zamówienia oraz w przypadku zmiany terminu wykonania usług przez instytucję pośredniczącą,

## c) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatkach,

## d) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych z tym, że osoby występujące po stronie Wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu,

## e) sposobu fakturowania usług.

# 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

## 20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

## a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

## b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

## c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

## d) odrzucenia oferty odwołującego.

## 20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

## 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

## 20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 20.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 20.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

## 20.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## 20.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

## 20.11.Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

# 21. Aukcja elektroniczna

## 21.1.W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

# 22. Pozostałe informacje

## 22.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu ( SIWZ) są:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika** |
| **1.** | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| **2.** | Formularz ofertowy |
| **3** | Oświadczenie o spełnieniu warunków |
| **4** | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| **5.** | Wykaz usług ( doświadczenie) |
| **6.** | Wykaz narzędzi, sprzętu |
| **7.** | Wykaz osób |
| **8** | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej |
| **9.** | Projekt umowy |